



UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI CATANIA
Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Tecnologie Avanzate "G.F. Ingrassia"
Corso di Laurea Magistrale in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie
Presidente Prof. Francesco Patti

VERBALE N°3 DELLA SEDUTA DEL
CONSIGLIO DEL C.D.L.M. DEL 20 GENNAIO 2017

L'anno 2017, il giorno 20 gennaio alle ore 12:00 presso la stanza 20/-1/055 del padiglione 2, sita al piano -1 dell'edificio 2, si riunisce in seconda convocazione il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie, convocato con lettera inviata per e-mail il 16.01.2017, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Distribuzione incarichi di insegnamento;
2. Nomina segretario verbalizzante;
3. Valutazione dei parametri di convalida dei tirocini professionalizzanti;
4. Organizzazione tirocinio professionalizzante;
5. Approvazione verbale commissione didattica convalida materie studente Manzo Francesco;
6. Modifica RAD 2017/18;
7. Calendarizzazione attività didattiche elettive.

Presenti i Docenti:	Caponnetto Pasquale, Ferlito Salvatore, Giustiniani Salvatore, La Mantia Antonia, Patti Francesco, Petralia Antonino.
Presenti Rappresentanti studenti:	Gallo Giuseppe Rosario, Mammana Maria Teresa, Miceli Denise, Tomaselli Alfio Andrea.
Assenti giustificati:	Basile Guido, Geraci Diego, Lo Castro Giovanni, Rapisarda Venerando, Romano Marco, Russo Giovanna, Toscano Giuseppe, Vecchio Michele .
Assenti:	Arena Tiziana Febronia, Chiara Giuseppe, Crea Luciana, Crimi Nunzio, Di Pino Luigi, Fiore Maria, La Rosa Claudia, Maiolino Luigi, Pavone Vito, Reibaldi Michele.

Il prof. F. Patti, Presidente del C.d.L.M, presiede la seduta; il professore Caponnetto svolge le funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione ed accertata la sussistenza del numero legale dei Componenti, dichiara aperta la seduta.

1. Primo punto all'o.d.g.: Distribuzione incarichi di insegnamento.

Il Presidente comunica che l'insegnamento di Medicina Interna I Anno- II semestre è stato affidato alla professoressa Daniela Catalano, che verrà contattata al termine del consiglio per essere informata.

Il Presidente comunica che è scaduto da pochi giorni il bando di Ateneo per la copertura dell'insegnamento rimasto vacante di Scienze Infermieristiche e tecniche neuropsichiatriche e riabilitative SSD MED48 (II anno- I semestre- 2CFU) del Corso integrato di Psicologia e sociologia. Si attende la pubblicazione della graduatoria per l'affidamento dell'incarico al docente vincitore.

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Secondo punto all'o.d.g.: Nomina di un segretario verbalizzante

Considerata la difficoltà a individuare tra i membri del Consiglio un segretario verbalizzante, che possa garantire la sua presenza a tutti i Consigli, il Presidente propone una nomina a rotazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Terzo punto all'o.d.g.: Valutazione dei parametri di convalida dei tirocini professionalizzanti;

Il Presidente ribadisce, come già discusso in consiglio in data 06/12/2016, di non poter considerare valide le attività di tirocinio svolte all'interno di strutture non convenzionate con l'Ateneo, o non considerate adeguate alla crescita professionale dei laureandi in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie.

Per assolvere la loro funzione di attività professionalizzante, le attività di tirocinio devono essere svolte in macrostrutture aziendali riconosciute in campo nazionale.

Inseriti in realtà di tale spessore gli studenti potranno sviluppare capacità dirigenziali, quali prendere decisioni e formulare progetti organizzativi ai fini della terapia riabilitativa, oltre che imparare a formulare dal punto di vista pratico progetti di percorso assistenziale più funzionali alle esigenze degli utenti e realizzabili nelle aziende sanitarie nelle quali operano, concordemente agli obiettivi primari che il CdLM in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie si pone.

Gli studenti e i docenti presenti si dimostrano concordi con la visione del Presidente.

Il Presidente si mostra disponibile a considerare le esigenze degli studenti che, svolgendo attività lavorativa, hanno avuto riconosciuto lo status previsto dall'ex art.27 del Regolamento Didattico d'Ateneo, al quale rimanda anche il punto 3.2 del Regolamento del Corso di Studio in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie.

Per questi studenti l'obbligo di frequenza verrà ridotto di un ulteriore 20%, riducendosi al 50% del monte ore complessivo.

Il dr. Alfio Tomaselli rende noto, a tal proposito, che il numero di studenti lavoratori è realmente più alto dei dati a disposizione della presidenza, e si incarica di fornire alla stessa un elenco aggiornato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Quarto punto all'o.d.g.: organizzazione tirocinio professionalizzante

Nell'attesa di un riscontro da parte delle direzioni strategiche dell'azienda (direzione generale, direzione sanitaria e direzione amministrativa), il presidente propone di dare avvio alle attività di tirocinio professionalizzante, affiancando gli studenti alle caposala della clinica neurologica e dell'ambulatorio Sclerosi Multipla, siti presso l'edificio 2 del policlinico universitario.

Il loro compito, nelle ore previste, sarà quello di avviare un lavoro di reportistica, che dovranno presentare al termine dell'attività svolta, e le cui caratteristiche verranno specificatamente e preventivamente definite.

Per la calendarizzazione del tirocinio verrà data priorità agli studenti frequentanti il II anno del CdLM, i quali potranno cominciare a partire dalla prima settimana di Febbraio.

Gli studenti svolgeranno la loro attività suddivisi per gruppi di 6, una volta al mese per cinque mesi, dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 14.

Nel caso in cui gli studenti preferissero svolgere la loro attività in altri reparti all'interno dell'Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico Vittorio Emanuele, il Consiglio sarà ben disposto ad accettare le loro istanze.

Gli studenti si mostrano preoccupati per la conciliabilità di un impegno tanto consistente con la loro attività lavorativa;

Il presidente suggerisce loro di prendere delle ferie o giustificare la loro assenza come attività di aggiornamento.

Il Consiglio approva con entusiasmo l'istanza presentata all'unanimità.

La professoressa La Mantia propone di creare dei registri per una valutazione standardizzata delle competenze acquisite nel corso delle attività di tirocinio, valutando a priori e in maniera chiara quali sono gli indicatori di performance su queste prestazioni.

Dopo una discussione sulle modalità attraverso le quali valutare l'operato degli studenti durante l'attività di tirocinio, il Consiglio si propone di ridiscutere l'argomento nell'immediato futuro.

Il Presidente assicura agli studenti del secondo anno che il tirocinio verrà concluso entro il mese di Giugno, così da poter permettere, a chi lo desidera, di laurearsi entro la sessione estiva.

Il prof. Caponnetto, nell'ambito della discussione riguardante il tirocinio professionalizzante, introduce il concetto della ricerca. Il professore propone di avvicinare gli studenti al campo della ricerca, con un approccio di tipo organizzativo, permettendo loro di analizzare l'aspetto progettuale, architrave essenziale per lo sviluppo di qualsiasi progetto degno di tale nome.

Il professore si dispone aperto, con il consenso del Consiglio, a guidare in questo percorso gli studenti che desiderassero partecipare a questa tipologia di progetto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Quinto punto all'o.d.g: Approvazione verbale commissione didattica convalida materie studente Manzo Francesco;

Il Presidente presenta al consiglio il documento, approvato dalla commissione didattica riunitasi in data 14/12/2016, che stabilisce quali materie saranno convalidate al dr. Manzo Francesco, il quale ha richiesto il proprio trasferimento presso l'Università degli studi di Catania. (Allegato 1: verbale commissione didattica)

Il Presidente dichiara che, per la convalida del tirocinio formativo, che il dr. Manzo ha già svolto per un numero sovrabbondante di ore nei due anni precedenti, lo stesso dovrà sostenere un esame che servirà a verificare le sue competenze acquisite, con l'attribuzione di un voto.

L'esame verrà svolto dal Presidente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Sesto punto all'o.d.g: modifica RAD 2017/18

Il Presidente comunica di aver ricevuto comunicazione da parte del Dirigente dell'Area della Didattica riguardo alla possibilità di apportare delle modifiche al RAD, aggiornando la scheda SUA 2017. Dopo un controllo della scheda, si è evidenziata la necessità di completare i campi relativi ai risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio, e alla capacità di applicare conoscenza e comprensione. (Allegato 2)

Il Consiglio si mostra interessato all'argomento, e l'occasione si dimostra uno spunto per discutere sugli obiettivi che il corso di studi si propone di perseguire.

Su richiesta del Consiglio, la scheda verrà inviata, una volta definitivamente aggiornata, a tutti i membri del Consiglio, come strumento d'ausilio per la comprensione degli obiettivi formativi specifici del corso, i risultati di apprendimento attesi e le capacità di applicare conoscenza e comprensione che il corso si prefigge di insegnare ai propri discenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7. Settimo Punto all'o.d.g.: Calendarizzazione Attività didattiche elettive

A seguito dell'approvazione delle attività didattiche elettive, il Presidente propone un calendario così articolato:

- Posturologia, a cura del dott. Secolo Salvatore, nelle date 11 e 25 Febbraio, dalle ore 9:00 alle ore 13:00
- Management della disfagia neurogena, a cura del prof. Restivo e della professoressa La Mantia, nelle date 4 e 18 Febbraio dalle ore 9:00 alle ore 11:00, e 24 Febbraio dalle ore 15:00 alle ore 19:00

- Percorso delle cure palliative, a cura del dott. Pappalardo, nelle date 31 Gennaio, 7,14 e 21 Febbraio 2017 –dalle ore 17:00 alle ore 19:00
- Psicologia clinica e della salute, riabilitazione e prove di efficacia, a cura del prof. Caponnetto, nelle date 22 e 29 marzo 2017, dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Al termine di ogni corso gli studenti si sottoporranno a prove di verifica, in forma di prove in itinere e alla presenza del Presidente, per testare le conoscenze acquisite durante i corsi svolti.

Il dr. Gallo Giuseppe chiede se sarà data la possibilità di organizzare ulteriori attività didattiche elettive durante il mese di Marzo, per consentire agli studenti che saranno impossibilitati a partecipare nel mese di Febbraio di recuperare le attività perse.

Il Consiglio risponde con parere affermativo,

La dott.ssa Miceli Denise chiede se per le suddette ADE verranno riconosciuti crediti ECM.

Il Presidente risponde dicendo che verrà rilasciata una certificazione, ma senza crediti ECM.

Il Consiglio approva all'unanimità

Esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 13:45, il Presidente, dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario
Prof. Caponnetto Pasquale



Il Presidente
Prof. F. Patti

